Приложение №2

|  |  |
| --- | --- |
| Принято  на заседании  педагогического совета  (пр. №1 от 24.08.2023) | Утверждаю:  Директор ГБОУ «СОШ №28 с.п. Южное»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.Б. Гатиева  (приказ № 99 от 01.09.2023) |

ПОЛОЖЕНИЕ

об этике общения в родительских чатах в социальных сетях и мессенджерах

# Общие положения

* 1. Настоящее Положение об этике общения в родительских чатах в социальных сетях и мессенджерах (далее – Положение) определяет правила общения в мессенджерах и социальных сетях сотрудников и родителей (законных представителей) обучающихся государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней

общеобразовательной школы №28 с.п. Южное (далее – ГБОУ «СОШ №28 с.п. Южное»).

* 1. Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-Ф3 «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», письмом Минпросвещения России от 20.08.2019 № ИП-941/06/484, Уставом ГБОУ «СОШ №28 с.п. Южное».
  2. Для целей Положения применяются следующие основные понятия:

**Мессенджер** - программа для обмена сообщениями через Интернет в реальном времени через службы мгновенных сообщений (Сферум, VK-мессенджер, WbatsApp, ZOOM, Telegram, VK и другие).

**Социальная сеть** — платформа, онлайн-сервис и веб-сайт, предназначенные для построения, отражения и организации социальных взаимоотношений в Интернете.

**Чат** — это средство обмена сообщениями по компьютерной сети в режиме реального времени, а также программное обеспечение, позволяющее организовывать такое общение. **Родительский чат** – это групповая форма взаимодействия в социальной сети или мессенджере, в которую входят родители обучающихся, а также представители образовательной организации, предназначенная для обсуждения организационных мероприятий, связанных с условиями обучения и воспитания детей.

**Участники чата** – родители (законные представители) обучающихся, педагоги и иные представители образовательной организации, в том числе модератор чата.

**Модератор чата** – дежурный администратор из числа работников школы, который обеспечивает порядок общения в чате между его участниками в соответствии с нормами настоящего Положения.

# Порядок создания и администрирования родительского чата

* 1. Родительский чат создается по инициативе ГБОУ «СОШ №28 с.п. Южное» или родителей (законных представителей) обучающихся.
  2. В целях нормального и эффективного функционирования родительского чата администрацией ГБОУ «СОШ №28 с.п. Южное» назначается ответственный модератор, который будет следить и контролировать за порядком общения между участниками чата и вовремя удалять негативную и избыточную информацию.
  3. В состав родительского чата участники включаются только по собственному желанию. ГБОУ «СОШ №28 с.п. Южное» не вправе принуждать родителей (законных представителей) обучающихся вступать в родительский чат.
  4. Прежде чем, включить родителя (законного представителя), а также работника ГБОУ «СОШ №28 с.п. Южное» в групповой чат, модератор знакомит их с правилами общения в родительском чате.
  5. Если во время переписки в родительском чате ситуация выходит из-под контроля, участники нарушают правила общения, модератор чата должен напоминать о правилах общения.
  6. Модератор чата вправе заблокировать (отправить в бан) участника чата, который более трех раз нарушил правила общения в чате, на срок до одного месяца.
  7. Модератор вправе разблокировать участника чата досрочно, если последний принес извинения участникам чата и никто из участников не против его разблокировки.
  8. Модератор чата не вправе удалять или блокировать участников чата по причинам, не связанным с правилами общения в нем, руководствуясь своими личными предпочтениями.
  9. Если из школы увольняется работник, который входит в состав чата, или выбывает обучающийся, чьи родители (законные представители) являются участниками чата, то модератор удаляет такого работника или родителя (законного представителя) из родительского чата.

# Правила общения в родительских чатах

* 1. Участники чата вправе:
     + узнавать или уточнять важную информацию, затрагивающую интересы детей и участников чата по вопросам образовательной деятельности в школе;
     + размещать информацию о расписании занятий, о домашнем задании и т.д.;
     + обсуждать вопросы, которые касаются организации досуга детей в образовательной организации;
     + делиться справочной информацией, полезной для обучения и воспитания детей;
     + сообщать об утерянных и найденных вещах, сообщать информацию в целях содействия в их поиске;
     + сообщать или уточнять иную информацию, которая связана с образовательным процессом в ГБОУ «СОШ №28 с.п. Южное»;
     + выйти из чата в любое время.
  2. Участники чата обязаны:
     + соблюдать деловой стиль при общении в переписке, четко и лаконично формулировать свои обращения;
     + проявлять терпимость и сдержанность в общении с другими участниками чата;
     + решать возникшие недоразумения и конфликты мирным путем в соответствии с нормами морали, этики, законодательства и локальных актов школы;
     + воздерживаться от иных действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение и конфликты.
  3. Участники чата не вправе:
     + писать сообщения в родительский чат ранее 07:00 и позже 21:00;
     + «засорять» чат пустым общением (сленгом, смайликами, междометиями, открытками, поздравлениями);
     + грубить, хамить, выказывать пренебрежительный тон, заносчивость, делать предвзятые замечания, предъявлять неправомерные, незаслуженные обвинения, угрозы;
     + использовать в речи бранные, нецензурные выражения, прозвища и иные обидные слова, унижающие честь и достоинство собеседника;
     + писать сообщения, направленные на возбуждение ненависти либо вражды, а также на унижение достоинства человека либо группы лиц по признакам пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, а равно принадлежности к какой-либо социальной группе;
     + писать в общем групповом чате информацию личного характера.