Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа № 28 с.п. Южное»

План работы педагога-наставника Мальсаговой А.М. (математика)

с молодым специалистом Гетагазовой А. М.

2022-2023 учебный год

**Цели и задачи наставничества**

Целью педагогического наставничества в школе является оказание помощи молодому учителю в его профессиональном становлении.

Основными задачами педагогического наставничества являются:

* Оказание методической помощи молодому специалисту в повышении общедидактического и методического уровня организации учебно-воспитательной деятельности;
* ускорение процесса становления учителя и развитие способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на него обязанности по занимаемой должности;
* формировать у начинающего учителя потребность в непрерывном самообразовании;
* способствовать овладению новыми формами, методами и приёмами обучения и воспитания учащихся;
* способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности начинающего учителя.

**Содержание деятельности:**

1. Взаимопосещение уроков и занятий, внеклассных мероприятий и их последующий подробный анализ
2. Совместная подготовка и отбор дидактического материала для уроков и занятий
3. Совместная разработка планов-конспектов уроков по теме, занятий по внеурочной деятельности, внеклассного мероприятия
4. Изучение методической литературы по образовательным предметам
5. Беседы с молодым специалистом по определённым разделам педагогики, научному содержанию предмета, частной методики преподавания
6. Консультации по частным вопросам методики преподавания и проведения внеклассных мероприятий

**Мероприятия**

**по планированию, организации и содержанию деятельности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Содержание мероприятий** | | | **Контроль** |
| **Работа по предмету** | **Воспитательная работа** | **Работа с нормативной документацией** |
| **сентябрь** | | | |
| 1.Изучение ФГОС СОО, рабочих программ, календарно-тематического планирования.  2.Оказание помощи в разработке поурочных планов.  3.Практикум «Цель урока и его конечный результат».  4.Взаимопосещение уроков с последующим анализом. | 1.Изучение плана воспитательной работы школы, составление плана воспитательной работы класса.  2.Консультации по вопросу возрастных особенностей младших школьников. | 1.Изучение нормативно-правовой базы школы.  2.Практическое занятие «Ведение школьной документации» (личные дела учащихся, журналы инструктажей, ученические тетради, дневники). | Контроль ведения личных дел учащихся, учебного плана, контроль качества составления поурочных планов. |
| **октябрь** | | | |
| 1.Посещение занятий внеурочной деятельности, оказание методической помощи.  2.Оказание помощи в работе над методической темой по самообразованию.  3.Совместная разработка планов-конспектов занятий по внеурочной деятельности. | Занятие «Методика проведения классного часа, внеклассного мероприятия». | 1.Изучение документации об организации внеурочной деятельности.  2.Практическое занятие «Выполнение единых требований к ведению дневников и тетрадей». | Контроль качества составления поурочных планов, выполнение единого орфографического режима. |
| **ноябрь** | | | |
| 1.Занятие «Современный урок и его организация. Использование современных педагогических технологий».  2.Окружающий мир в УМК «Школа России». Оказание помощи в подготовке и проведении уроков в соответствии с требованиями ФГОС. | Практикум «Совместная разработка внеклассного мероприятия». | Практикум «Обучение составлению отчётности по окончанию четверти». | Контроль качества составления поурочных планов, посещение уроков, внеурочных занятий, внеклассных мероприятий. |
| **декабрь** | | | |
| 1.Беседа «Дифференцированный подход в организации учебной деятельности».  2.Практикум «Формы и методы работы на уроке».  3.Уроки математики в УМК «Школа России». Оказание помощи в подготовке и проведении уроков в соответствии с требованиями ФГОС. | Анализ педагогических ситуаций. | Составление аналитических справок. | Проверка выполнения программы. Посещение уроков, классных часов. Контроль ведения школьной документации. |
| **январь** | | | |
| 1.Анализ контрольных работ.  2.Практикум «Организация работы с мотивированными и неуспевающими учащимися». | Предупреждение педагогической запущенности учащихся. | Самообразование педагога. Изучение документов по ФГОС. | Контроль качества составления поурочных планов, выполнение единого орфографического режима. |
| **февраль** | | | |
| 1.Практикум «Домашнее задание: как, сколько, когда».  2.Занятие «Способы контроля учебных успехов учащихся (комплексные работы, портфолио). | Индивидуальные беседы с родителями. | Изучение документов по ФГОС. | Посещение уроков. Контроль ведения школьной документации. |
| **март** | | | |
| 1.Оформление с требованиями и вариантами оформления профессионального портфолио.  2. Практикум «Домашнее задание: как, сколько, когда». | Дискуссия «Трудная ситуация на занятии и ваш выход из неё», «Анализ различных стилей педагогического общения». | Практическое занятие «Выполнение единых требований к ведению дневников и тетрадей». | Посещение уроков. Контроль ведения школьной документации. Контроль ведения портфолио. |
| **апрель** | | | |
| 1.Составление и разработка технологических карт к урокам.  2.Подготовка к годовым контрольным работам. | Занятие «Содержание, формы и методы работы педагога с родителями. | Составление итоговых тестов для проверки. | Посещение уроков. Контроль ведения школьной документации. |
| **Май** | | | |
| 1.Подведение итогов работы за год. | Оказание помощи в составлении анализа воспитательной работы за год. | Отчёт о результатах наставнической работы. | Собеседование по итогам года (успеваемость, качество, выполнение программы). |

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Средняя общеобразовательная школа № 28 с.п. Южное»**

**План работы**

**педагога-наставника**

**с молодым специалистом –**

**учителем физики**

**Наставник:**Мальсагова Аза Мухметовна, учитель математики и физики.

**Молодой специалист:**Баркинхоев Мустафа Амирович, учитель физики.

**2022-2023 учебный год**

*"Со мной работали десятки молодых педагогов*

*Я убедился, что как бы человек успешно*

*не кончил педагогический вуз, как бы он не был талантлив,*

*а если не будет учиться на опыте, никогда не будет хорошим педагогом,*

*я сам учился у более старых педагогов…"*

*А.С. Макаренко*

Молодому учителю в школе предстоит определенный путь профессионального становления, первоначальной частью которого является период адаптации - "вживания" в профессию. Для его успешной адаптации в педагогической профессии разработан план работы педагога-наставника с молодым школьным учителем.

**Цель наставничества**- создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодого специалиста- учителя физики и астрономии в условиях современной школы.

**Основные идеи наставничества**:

* используя возможности организации методической работы в школе создать условия для развития профессиональных качеств молодого педагога
* используя возможности методического совета создать условия для формирования у молодого специалиста готовности к самообразованию и самосовершенствованию.

**Задачи наставничества**:

* помочь адаптироваться учителю в коллективе
* определить уровень профессиональной подготовки по физике и математике
* выявить затруднения в педагогической практике и принять меры
* помочь сформировать творческую индивидуальность молодого учителя
* создать условия для развития профессиональных навыков молодого педагога, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями
* развивать потребности у молодого педагога к профессиональному самосовершенствованию и работе над собой.

**Ожидаемые результаты** **для молодого специалиста:**

* активизация практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания физики и астрономии;
* повышение профессиональной компетентности педагога в вопросах педагогики и психологии;
* появление собственных продуктов педагогической деятельности (ЦОР/ЭОР, публикаций, методических разработок, дидактических материалов);
* участие молодого учителя в профессиональных конкурсах;
* наличие портфолио у молодого педагога;
* успешное прохождение процедуры аттестации.

**Планирование наставничества составлено по следующим направлениям:**

* требования к организации учебного процесса;
* планирование и организация работы по физике и астрономии;
* планирование и организация методической работы, формы и методы организации внеурочной деятельности учащихся по физике и астрономии;
* ТСО, приборы и оборудование школьной лаборатории физики и астрономии; инструктирование по правилам пользования, технике безопасности, использования в практической деятельности;
* требования к ведению школьной документации;
* работа по саморазвитию, механизм использования дидактического, наглядного и других материалов;
* контроль за деятельностью молодого специалиста.

**Формы работы с подопечным:**индивидуальные консультации; посещение уроков; мастер-классы, семинары, открытые уроки; теоретические выступления.

**План организации и содержания наставничества**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **Дата** | **Тема наставничества** | **Форма наставничества** |
|  | Сентябрь | Изучение нормативно- правовой базы. Оказание помощи в разработке рабочих программ, поурочных планов, технологических карт урока. Оказание помощи в составление отчётности. Изучение документации об организации урочной и внеурочной деятельности | Консультация. Практическая деятельность. |
|  | Октябрь | Диагностика профессиональных затруднений молодого специалиста, диагностика пробелов в теоретических знаниях. Выбор темы самообразования. Методика проведения современного урока. Оптимизация выбора методов и средств обучения при организации различных видов урока. Оказание помощи в подготовке и проведении консультаций к олимпиадам. | Анкетирование, взаимное посещение уроков, теоретическая консультация. |
|  | Ноябрь | Подготовка к урокам, оказание методической помощи. Системно-деятельностный подход в обучении. Контроль качества составления поурочных планов, технологических карт уроков, посещение уроков, внеурочных занятий, внеклассных мероприятий. | Семинар с привлечением учителей МО, методиста школы. |
|  | Декабрь | Формирование навыков самоанализа урока, организация индивидуальной работы с учащимися, работы с родителями | Консультативное занятие. |
|  | Январь | Проверка выполнения программы. Контроль ведения школьной документации. Оказание помощи в подготовке и проведении открытого урока. Изучение плана анализа урока. | Консультативное теоретическое занятие. Контроль. |
|  | Февраль | Проведение молодым учителем интегрированного открытого урока по физике и математике. | Контроль. Анализ урока с учителями МО. |
|  | Март | Внедрение результатов деятельности по самообразованию в практику своей работы. Изучение документов по ФГОС.  Методическая выставка достижений учителя. | Выступление молодого специалиста на МО школы. |
|  | Апрель | Посещение уроков. Оценка собственного квалификационного уровня молодым специалистом. | Контроль.  Анкетирование. |
|  | май | Контроль ведения школьной документации  по итогам работы за год. Подведение итогов наставничества. | Просмотр годовых отчетов. Анкетирование. |

**АНКЕТА ДЛЯ МОЛОДОГО ПЕДАГОГА**

1. Удовлетворяет ли вас уровень вашей профессиональной подготовки?

2.Каких знаний, умений, навыков или способностей вам не хватало в начальный период педагогической деятельности (допишите)?\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. В каких направлениях организации учебно-воспитательного процесса вы испытываете трудности?

* в календарно-тематическом планировании
* в проведении уроков
* в проведении внеклассных мероприятий
* в общении с коллегами, администрацией
* в общении с учащимися, их родителями
* другое (допишите) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Представляет ли для вас трудность:

* формулировать цели урока
* выбирать соответствующие методы и методические приемы для реализации целей урока
* мотивировать деятельность учащихся
* формулировать вопросы проблемного характера
* создавать проблемно-поисковые ситуации в обучении
* подготавливать для учащихся задания различной степени трудности
* активизировать учащихся в обучении
* организовывать сотрудничество между учащимися
* организовывать само и взаимоконтроль учащихся
* развивать творческие способности учащихся
* другое (допишите)\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Каким формам повышения квалификации своей профессиональной компетентности отдали бы вы предпочтение в первую, вторую и т. д. очередь (пронумеруйте в порядке выбора):

* самообразованию
* практико-ориентированному семинару
* курсам повышения квалификации
* мастер-классам
* творческим лабораториям
* индивидуальной помощи со стороны наставника
* предметным кафедрам
* школе молодого специалиста
* другое (допишите)\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Если бы вам предоставили возможность выбора практико-ориентированных семинаров для повышения своей профессиональной компетентности, то, в каком из них вы приняли бы участие в первую, во вторую и т. д. очередь (пронумеруйте в порядке выбора):

* типы уроков, методика их подготовки и проведения
* методы обучения и их эффективное использование в образовательном процессе
* приемы активизации учебно-познавательной деятельности учащихся
* учет и оценка знаний учащихся
* психолого-педагогические особенности учащихся разных возрастов
* урегулирование конфликтных ситуаций
* формы работы с родителями
* формы и методы педагогического сотрудничества с учащимися
* другое (допишите) \_\_\_\_\_\_\_\_\_

**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ педагогической деятельности молодого учителя учителем-наставником:**

**1. Теоретическая готовность к практике преподавания**

* Уровень теоретической подготовки по преподаваемой дисциплине
* Умение использовать на уроке результаты современных исследований в области данной науки
* Свободное владение материалом урока

**2. Методическая готовность к практике преподавания**

* Умение самостоятельно составлять конспект урока
* Умение вызвать интерес у учащихся к теме урока, к изучаемой проблеме
* Умение осуществлять контроль за качеством освоения учебного материала учащимися (опрос)
* Умение объективно оценивать ответ учащегося
* Умение применять разнообразные методы изложения нового материала.
* Умение излагать материал ясно, доступно, соблюдая последовательность
* Умение использовать технологии активного обучения
* Умение поддерживать обратную связь с коллективом учащихся в течение всего урока
* Умение организовать самостоятельную творческую работу учащихся на уроке
* Умение стимулировать учащихся к выполнению домашнего задания
* Умение выделять основные единицы или блоки знаний
* Владение навыками организации учащихся для самостоятельного осмысления материала
* Владение различными методами и технологиями обучения
* Умение выстраивать систему уроков и подачу материала, использование проблемных и творческих ситуаций
* Владение технологией внеклассной работы с учащимися по предмету.
* Видение структуры образовательного пространства школы
* Творческая организация работы. Проектная, исследовательская работа учащихся на уроке и во внеурочное время.
* Владение навыками индивидуальной работы с учащимися как в процессе учебной, так и внеклассной деятельности.
* Владение ТСО.

**3. Психологическая и личностная готовность к преподавательской деятельности**

* Умение анализировать собственную преподавательскую деятельность
* Умение свободного коллективного и индивидуального общения на уроке
* Владение вербальными и невербальными средствами общения
* Наличие чувства уверенности в себе

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Средняя общеобразовательная школа № 28 с.п. Южное»**

**План работы**

**педагога-наставника**

**с молодым специалистом –**

**учителем английского языка**

**Наставник:**Колоева Аза Мухамедовна, учитель английского языка.

**Молодой специалист:**Борзова Эсет Сайтмагомедовна, учитель английского языка.

**2022-2023 учебный год**

**План**

**наставнической работы учителя английского языка   по оказанию помощи молодому специалисту в профессиональном становлении**

Для молодого специалиста вхождение в новую деятельность сопровождается высоким эмоциональным напряжением, требующим мобилизации всех внутренних ресурсов. Решить эту стратегическую задачу поможет создание гибкой и мобильной системы наставничества, способной оптимизировать процесс профессионального становления молодого учителя, сформировать у неё мотивации к самосовершенствованию, саморазвитию, самореализации.

Наставником Эсет Сайтмагомедовны в 2022-2023 учебном году назначена учитель английского языка Колоева А.М. Моя задача – помочь молодому учителю реализовать себя, развить личностные качества, коммуникативные и управленческие умения,  содействовать развитию общекультурного и профессионального кругозора учителя, творческих способностей и профессионального мастерства, обеспечить поддержку в области:

* практического и теоретического освоения основ педагогической деятельности (подготовка, проведение и анализ урока; формы, методы и приемы обучения; основы управления уроком и др.);
* разработки программы собственного профессионального роста;
* выбора приоритетной методической темы для самообразования;
* подготовки к первичному повышению квалификации;

освоения инновационных технологий при преподавании английского языка.  Наставническая  деятельность  включает 3 этапа:

**1­ этап – адаптационный**. Наставник определяют круг обязанностей и полномочий молодого специалиста, а также выявляет недостатки в её умениях и навыках, чтобы выработать программу адаптации.

**2­ этап – основной (проектировочный).** Наставник разрабатывает и реализует программу адаптации, осуществляет корректировку профессиональных умений молодого учителя, помогает выстроить ей собственную программу самосовершенствования.

**3­ этап – контрольно-­оценочный**. Наставник  проверяют уровень профессиональной компетентности молодого педагога, определяют степень  готовности учителя  к выполнению своих функциональных обязанностей.

**ПЛАН**

**наставнической работы**

**по оказанию помощи молодому учителю**

**в профессиональном становлении**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Содержание  эксперимента | Этапы | | |
| "адаптационный" | "проектировочный" | "контрольно­оценочный" |
| Задачи | Определить сформированность профессионально- значимых качеств; разработать адаптационную программу профессионального становления молодого учителя | Сформировать потребность у молодого учителя в проектировании своего дальнейшего профессионального роста, в совершенствовании знаний, умений и навыков, полученных в вузе | Сформировать у молодого учителя способность и стремление к рефлексии собственной деятельности, умение критически оценивать процесс профессионального становления и развития, самостоятельно управлять своим профессиональным развитием |
| Формы работы | Индивидуальная | Индивидуальная, коллективная | Индивидуальная, групповая, коллективная |
| Средства, методы | Диагностика, посещение наставником уроков молодого учителя, организация их самоанализа; стимулирование всех форм самостоятельности, активности в учебно­воспитательном процессе; формирование навыков самоорганизации, позитивное принятие выбранной профессии.  Методы: репродуктивные, наблюдение, анкетирование, беседа | Работа над темами самообразования, планирование методической работы, выявление индивидуального стиля деятельности, создание "Портфолио".  Методы: информационные (лекции в "Школе молодого учителя" педагогические чтения и др.); творческие: проблемные, инверсионные; наблюдение; беседа; анкетирование | Участие в профессиональных дискуссиях, посещение и анализ открытых уроков, развитие творческого потенциала молодого учителя, мотивация участия в инновационной деятельности.  Методы: комплексные (педагогические мастерские, мастер-­классы, проблемно ­деловые игры) |

С целью оказания помощи молодому специалисту  в повышении профессиональной компетентности,  мною составлена  целевая  программа сотрудничества с ней. Были определены "болевые точки" в педагогической деятельности начинающего учителя с целью предупреждения типичных ошибок в обучении, формирования устойчивых принципиальных позиций в проведении урока.

Данная программа даёт возможность:

* дифференцированно и целенаправленно планировать методическую работу на основе выявленных потенциальных возможностей молодого учителя;
* повышать профессиональный уровень молодого специалиста с учетом её потребностей, затруднений, достижений;
* развивать творческий потенциал молодого педагога, мотивировать её к участию в инновационной деятельности; проследить динамику развития профессиональной деятельности  педагога;

Мною  было проведено анкетирование с целью определения уровня заинтересованности молодого педагога в преподавании предмета:

**АНКЕТА**

**для молодого специалиста**

1. Удовлетворяет ли вас уровень вашей профессиональной подготовки?

* **Да**
* Нет
* Частично

2.Каких знаний, умений, навыков или способностей вам не хватало в начальный период педагогической деятельности (допишите)?**\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. В каких направлениях организации учебно-­воспитательного процесса вы испытываете трудности?

* в календарно­-тематическом планировании
* проведении уроков
* проведении внеклассных мероприятий
* общении с коллегами, администрацией
* общении с учащимися, их родителями
* другое (допишите)
* **нет особых трудностей**

4. Представляет ли для вас трудность:

* формулировать цели урока
* выбирать соответствующие методы и методические приемы для реализации целей урока
* мотивировать деятельность учащихся
* формулировать вопросы проблемного характера
* создавать проблемно-­поисковые ситуации в обучении
* подготавливать для учащихся задания различной степени трудности
* активизировать учащихся в обучении
* организовывать сотрудничество между учащимися
* организовывать само­ и взаимоконтроль учащихся
* организовывать своевременный контроль знаний, умений и навыков  учащихся
* развивать творческие способности учащихся
* другое

**Активизировать учащихся  в обучении**

(допишите)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Каким формам повышения квалификации своей профессиональной компетентности отдали бы вы предпочтение в первую, вторую и т. д. очередь (пронумеруйте в порядке выбора):

* cамообразованию -**3**
* практико-ориентированному семинару-
* курсам повышения квалификации- **4**
* мастер-­классам- **5**
* творческим лабораториям**- 7**
* индивидуальной помощи со стороны наставника- **2**
* предметным кафедрам **-6**
* школе молодого специалиста- **1**
* другое (допишите)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Если бы вам предоставили возможность выбора практико-ориентированных семинаров для повышения своей профессиональной компетентности, то в каком из них вы приняли бы участие в первую, во вторую и т. д. очередь (пронумеруйте в порядке выбора):

* типы уроков, методика их подготовки и проведения -**4**
* методы обучения и их эффективное использование в образовательном процессе-**6**
* приемы активизации учебно­-познавательной деятельности учащихся
* учет и оценка знаний учащихся-**5**
* психолого-­педагогические особенности учащихся разных возрастов
* урегулирование конфликтных ситуаций-  **3**
* формы работы с родителями **-2**
* формы и методы педагогического сотрудничества с учащимися -**1**
* другое (допишите) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Программа**

**сотрудничества с молодым специалистом**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание работы** | **Месяц** | **Ответственные** | **Подписи молодого специалиста и наставника с датой проведения мероприятия** | **Рекомендации** |
| 1. | Час общения «Расскажи о себе» | в конце августа | Колоева А.М. |  | Продолжить активную творческую работу в обучении учащихся  английскому языку |
| 2. | Рассмотрение рабочей программы молодого специалиста по предмету | в начале сентября | Колоева А.М. |  | Разработать рабочую  программу на основе  Примерной программы  по английскому языку |
| 3**.** | Консультация "Современный урок: структура и конструирование."    Семинар­-практикум "Анализ урока. Виды анализа". | в начале октября | Колоева А.М. |  | При планировании урока  всегда  ставить 3 задачи: 1)образовательные  2) развивающие  3)воспитательные  Научиться  выявлять при  анализе урока следующее:  1) Что удалось на уроке?  2) Что не удалось? |
| 4. | Посещение уроков молодого специалиста с последующим анализом | в течение всего учебного года по мере возможности | Колоева А.М. | Внеклассное мероприятие «Рождество в Великобритании» в  5А классе  Урок-игра в  3А классе по теме: «Времена года» (январь)  Конкурс тематических рисунков и плакатов в рамках недели английского языка (апрель) | При  проведении уроков постараться строить  общение с учащимися на английском языке с целью привития интереса учащихся к изучению иностранного языка |
| 5. | Помощь молодому специалисту в подготовке учащихся к школьной олимпиаде | сентябрь- октябрь | Колоева А.М. |  | Тренировать  учащихся в  выполнении  тестовых зада-  ний  предыдущих лет  Всероссийского  игрового конкурса  «British Bulldog» |
| 6. | Посещение  молодым специалистом уроков учителя- наставника | в течение всего учебного года по мере возможности | Колоева А.М. | 19.12.13  Урок  Лукиной В.А. в 8 а классе по теме «Путешествие»  Викторина «Знаете ли вы страну изучаемого языка?»  (20.01.14 )Отв.: Лукина В.А.  Конкурс чтецов стихотворений на английском языке в рамках недели иностранного языка (апрель) | Применять понравившиеся  на уроке наставника формы  и методы обучения в своей практике |
| 7. | Помощь в подготовке мероприятий к Неделе английского языка | ноябрь-январь | Колоева А.М. |  | Обучать учащихся  начальной школы декламировать  стихотворения, исполнять  песни на английском  языке |
| 8. | Помощь молодому специалисту при составлении портфолио | март | Колоева А.М. |  | В течение всего учебного года накопить материал  Работы с учащимися,  фотографии,  видеозаписи,  электрон­ные отчёты, письменный  анализ проведённых уроков) |
| 9**.** | *Круглый стол «Роль наставника в становлении молодого специалиста»* | апрель | Колоева А.М. |  |  |
| 10. | Подведение итогов работы наставника с молодым специалистом  Методическая выставка достижений молодого учителя | май | Колоева А.М. |  |  |

**ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ПЕДАГОГЕ**

Борзова Эсет Сайтмагомедовна, 17.10. 2000г г.р., образование  высшее, окончила ИнгГУ Лингвистика 2022г, учитель английского   языка.

  Молодой специалист работает по следующей теме самообразования «Использование инновационных технологий как средство повышения качества знаний учащихся и мотивации к изучению английского языка».  На уроках использует разнообразные методы, приемы и средства обучения, которые соответствуют возрастным особенностям учащихся начальной школы. В своей работе учитель применяет дифференцированный подход к учащимся.  В младших классах учитель проводит физкультпаузы, что является особенно необходимым на начальном этапе обучения.  Учитель осуществляет так называемое педагогическое воздействие, направленное на создание положительной атмосферы, благоприятных условий общения, подбадривая учащихся, снимая психологический барьер, стимулируя и поощряя  самостоятельность и инициативность обучаемых, предлагая и развивая многочисленные формы сотрудничества в больших и малых группах. Учащиеся  уверенно чувствуют себя на уроке, свободно выражают свое мнение. Эсет Сайтмагомедовна налаживает хороший контакт с родителями. Она в

тактичной форме умеет обратить внимание родителей на негативные стороны поведения их детей, умеет вовремя дать нужный совет.

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа №28 с.п.Южное»

Программа

наставничества над молодым специалистом

на 2022-2023 учебный год

Общие сведения о педагоге-наставнике

Педагог-наставник: Гагиева Марина Назировна

Специальность: учитель начальных классов

Место работы: ГБОУ «СОШ № 28 с.п.Южное»

Педагогический стаж: 22 лет

Квалификационная категория: высшая

Общие сведения о молодом специалисте

Молодой специалист: Патиева Милана Абуезитовна

Специальность: учитель начальных классов

Место работы: ГБОУ «СОШ № 28 с.п.Южное»

Стаж работы: 2года

Квалификационная категория: без категории

Пояснительная записка.

В условиях модернизации системы образования в Российской Федерации значительно возрастает роль учителя, повышаются требования к его личностным и профессиональным качествам, социальной и профессиональной позиции. Перемены в обществе и образовании обусловили ряд социальных и профессиональных трудностей в процессе адаптации к трудовой деятельности:

* новый социальный запрос к образованию означает одновременное освоение молодым специалистом многих старых и новых установок, что тормозит и осложняет его профессиональное становление;
* различие взглядов молодого и старшего поколений педагогов иногда переходит в нежелательное их противостояние;
* необходимое взаимодействие семьи и школы требует специальной подготовки молодых учителей к работе с родителями.

Становление молодого специалиста, его активной позиции – это формирование его как личности, как индивидуальности, а затем как работника, владеющего специальными умениями в данной области деятельности.

Программа должна помочь становлению молодого специалиста на всех уровнях данного процесса:

* вхождение в профессиональное образовательное пространство;
* профессиональное самоопределение;
* творческая самореализация;
* проектирование профессиональной карьеры;
* вхождение в профессиональную самостоятельную деятельность;
* самоорганизация и развитие профессиональной карьеры.

Цель: оказание помощи молодому специалисту в его профессиональном становлении и создание условий для самореализации и приобретения практических навыков, необходимых для педагогической деятельности.

Задачи:

1. Создание атмосферы поддержки в педагогическом коллективе;

2.Оказание методической и практической помощи молодому специалисту в повышении общедидактического и методического уровня организации учебно- воспитательной деятельности, в планировании и организации учебной деятельности;

3. Создание условий для формирования индивидуального стиля творческой деятельности молодого педагога;

4. Развитие потребности и мотивации в непрерывном самообразовании и профессиональном самосовершенствовании.

Основные принципы:

* Принцип уважения и доверия к человеку.
* Принцип целостности.
* Принцип сотрудничества.
* Принцип индивидуализации.

Основные направления работы:

1.Работа с документацией.

2.Планирование и организация работы по предметам.

3.Планирование и организация воспитательной работы.

4.Работа по самообразованию.

5.Психолого-педагогическая поддержка.

6. Руководство и контроль за деятельностью молодого специалиста.

Виды деятельности в работе с молодым специалистом:

* Повышение научной, теоретической и психолого-педагогической подготовки молодого специалиста;
* Глубокое изучение и освоение молодым специалистом рабочих учебных программ по предметам, требований к современному уроку, научной и методической литературы по школьным предметам;
* Овладение молодым специалистом комплексным подходом к воспитательной работе; ознакомление, овладение методикой воспитывающего обучения; освоение современных требований к внеурочной работе по предмету;
* Изучение и внедрение в практику преподавания передового педагогического опыта и основных достижений педагогической науки, а также организацию творческой деятельности.

Внутришкольный контроль:

1.*Обзорный контроль* (проводится в начале педагогической деятельности. В первый месяц). Проводится путём посещения уроков и внеклассных мероприятий.

Цель: общее ознакомление с профессиональным уровнем работы молодого специалиста.

2.*Предупредительный контроль* (проводится в течение первого года работы).

Цель: выявить и предупредить ошибки в работе молодого специалиста.

3.*Повторный контроль* (проводится в конце учебного года).

Цель: проверить устранение недостатков, выявленных при обзорном и предупредительном контроле.

Наставник сопровождает и оценивает работу молодого специалиста. Молодой специалист ежемесячно представляет наставнику отчёты о проделанной, согласно индивидуальному плану,

работе. Наставник оценивает работу и результаты сообщает руководителю школьного методического объединения.

Обязанности наставника:

1.Знать требования законодательства в сфере образования, ведомственных нормативных актов, определяющих права и обязанности молодого специалиста по занимаемой должности.

2.Разрабатывать совместно с молодым специалистом план профессионального становления с учётом уровня его интеллектуального развития, педагогической, методической и профессиональной подготовки по предмету.

3.Изучать деловые и нравственные качества молодого специалиста, его отношение к проведению занятий, коллективу школы, учащимся и их родителям, увлечения, наклонности, круг досугового общения.

4.Знакомить молодого специалиста со школой, с расположением учебных кабинетов, классов, служебных и бытовых помещений.

5.Вводить в должность (знакомить с основными обязанностями, требованиями, предъявляемыми к педагогу, правилами внутреннего распорядка, охраны труда и техники безопасности).

6.Проводить необходимое обучение; контролировать и оценивать самостоятельное проведение молодым специалистом учебных занятий и внеклассных мероприятий; давать конкретные задания с определённым сроком их выполнения; контролировать работу, оказывать необходимую помощь.

7.Оказывать молодому специалисту индивидуальную помощь в овладении педагогической профессией, практическими приёмами и способами качественного проведения занятий, выявлять и совместно устранять допущенные ошибки.

8.Личным примером развивать положительные качества молодого специалиста, корректировать его поведение в школе, привлекать к участию общественной жизни коллектива, содействовать развитию общекультурного и профессионального кругозора.

9.Участвовать в обсуждении вопросов, связанных с педагогической и общественной деятельностью молодого специалиста, вносить предложения о его поощрении или применении мер воспитательного и дисциплинарного воздействия; периодически докладывать руководителю методического объединения о процессе адаптации молодого специалиста, результатах его труда.

10.Подводить итоги профессиональной адаптации молодого специалиста, составлять отчёт по итогам наставничества с заключением о результатах прохождения адаптации, с предложениями по дальнейшей работе молодого специалиста.

Обязанности молодого специалиста:

1.Изучать нормативные документы, определяющие его служебную деятельность, структуру, штаты, особенности деятельности школы и функциональные обязанности по занимаемой должности.

2.Выполнять план профессионального становления в установленные сроки.

3.Постоянно работать над повышением профессионального мастерства, овладевать практическими навыками по занимаемой должности.

4. Учиться у наставника передовым методам и формам работы, правильно строить свои взаимоотношения с ним.

5.Совершенствовать свой общеобразовательный и культурный уровень.

6.Периодически отчитываться о своей работе перед наставником и руководителем школьного методического объединения.

План работы по организации наставничества.

План наставничества за I четверть

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Планируемые мероприятия** | **Срок исполнения** | **Результат** |
|  | Сентябрь- октябрь |  |
| 1.Нормативно- правовая база школы (программы, ФГОС, методические записки), правила внутреннего распорядка, устав школы. | 01.09.2022г. | Проведён инструктаж |
| 2.Знакомство с положениями о ведении дневников учащихся, о едином орфографическом режиме к ведению тетрадей и внешнем виде учащихся. | 03.09.2022г. | Проведён инструктаж.  Практическое занятие. |
| 3. Разработка и изучение рабочих учебных программ и календарно-тематических планов по учебным предметам и программы воспитательной работы. Организация работы в ГИС «Электронное образование» | 03.09.2022-10.09.2022г. | Практическое занятие. |
| 4.Оказание помощи в выборе методической темы по самообразованию. | 13.09.2022г. | Выбрана тема: «Формирование навыка правописания безударных гласных в корне как средство повышения грамотности письма» |
| 5.Час общения «Основные проблемы молодого учителя» | 16.10.2022г. | Выявлены затруднения в работе. |
| 6. Посещение молодым специалистом уроков педагога-наставника. | 08.10.2022г. 20.10.2022г. | Обмен опытом. |
| 7.Проектирование содержания родительского собрания. | 14.10.2022г. | Практическое занятие. |
| 8.Обучение составлению отчётности по окончанию четверти. | 21.10.2022г. | Практическое занятие. |

План наставничества за II четверть

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Планируемые мероприятия** | **Срок исполнения** | **Результат** |
|  | Ноябрь-декабрь |  |
| 1. Культура внешнего вида и речи педагога. Профессиональная этика педагога. | 06.11.2022г. | Беседа с молодым специалистом. |
| 2.Посещение молодым специалистом уроков педагога-наставника. | 16.11.2022г. 23.11.2022г. | Практическое занятие. Анализ урока. |
| 3. «Современный урок: структура и конструирование». | 02.12.2022г. | Консультация – практикум. |
| 4. Воспитательная деятельность. методика проведения внеклассных мероприятий и праздников. | В течение четверти | Практическое занятие. |
| 5. Посещение уроков молодого специалиста педагогом-наставником. | 11.12.2022-17.12.2022г. | Практикум. Анализ урока. |
| 6.Организация работы в ГИС «Электронное образование» | В течении четверти | Систематическое заполнение д/з и выставление текущих отметок. |
| 7. Консультация «Организация индивидуальных занятий с различными категориями учащихся» | 20.12.2022г. | Консультация-практикум. |
| 8.Тренинг «Учусь строить отношения» | 25.12.2022г. | Тренинг. Анализ педагогических ситуаций. |

План наставничества за III четверть

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Планируемые мероприятия** | **Срок исполнения** | **Результат** |
|  | Январь-март |  |
| 1.Использование современных образовательных технологий в учебном процессе. | 22.01.2023г. | Собеседование |
| 2. Самоанализ урока (знакомство со схемой самоанализа) | 05.02.2023г. | Самоанализ одного из своих уроков. |
| 3. Эффективность урока – результат организации активной деятельности учащихся. | 13.02..2023г. | Собеседование. Консультация. |
| 4.Посещение педагогом-наставником уроков молодого специалиста с целью выявления затруднений, оказания методической помощи. | 17.02.2023г.  27.02. 2023г. | Выявление затруднений. Консультация. |
| 5. Домашнее задание: как, сколько, когда. Виды контроля и оценки. | 05.03.2023г. | Практическое занятие |
| 6.. Психолого-педагогические требования к проверке, учёту и оценке знаний учащихся | 12.03.2023г. | Практическое занятие |
| 7. Изучение положения о промежуточной аттестации учащихся | 15.03.2023г. | Собеседование |
| 8. Час психологии: «Проблемы дисциплины на уроках. Причины конфликтных ситуаций» | 21.03.2023г. | Практикум по разрешению педагогических ситуаций. Анализ конфликтных ситуаций. |
| 9.Методика проведения внеклассного мероприятия. | 22.03.2023г. | Консультация-практикум. |

План наставничества за IV четверть

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Планируемые мероприятия** | **Срок исполнения** | **Результат** |
|  | Апрель-май |  |
| 1.Посещение педагогом-наставником уроков молодого специалиста. | Апрель-май | Практическое занятие. |
| 2.Содержание, формы и методы работы педагога с родителями. | 07.04.2023г. | Собеседование, консультация. |
| 3. Анкета «Профессиональные затруднения. Степень комфортности нахождения в коллективе» | 15.04.2023г. | Анкетирование. Выявление затруднений. |
| 4. Выступление по теме самообразования на ШМО | 14.05.2023г. | Анализ своей работы по теме самообразования |
| 5. Рефлексия « Мои достижения за прошедший год» | 24.05.2023г. | Рейтинговая оценка |

Критерии оценивания педагогической деятельности молодого специалиста учителем-наставником.

*1.Теоретическая готовность к практике преподавания:*

1) Уровень теоретической подготовки по предметам;

2)Умение использовать на уроке результаты современных исследований в области преподаваемых предметов.

*2.Методическая готовность к практике преподавания:*

1) Умение самостоятельно составлять план и конспект урока;

2) Умение вызвать у учащихся интерес к теме урока, к изучаемой проблеме;

3) Умение осуществлять контроль за качеством освоения учебного материала учащимися;

4) Умение объективно оценивать ответы учащихся;

5) Умение применять разнообразные методы и приёмы изложения нового материала;

6) Умение использовать современные педагогические технологии;

7) Умение поддерживать обратную связь с учащимися в течение всего урока;

8) Умение организовать творческую самостоятельную работу учащихся на уроке;

9) умение стимулировать учащихся к выполнению домашнего задания.

*3.Психологическая и личностная готовность к преподавательской деятельности:*

1)Умение анализировать свою педагогическую деятельность;

2) Умение свободно общаться на уроке;

3) Владеть вербальными и невербальными средствами общения;

4) Наличие чувства уверенности в себе.